

**Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті
Әлеуметтік-гуманитарлық ғылымдар факультеті
Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясы мәжілісінің**

№1 ХАТТАМАСЫ

Түркістан қаласы.

01._09_.2023 ж.

Қатысқандар:

Комиссия төрайымы:

1. Шалабаева Жанар - аға оқытушы;

Комиссия мүшелері:

2. Жаркинбаева Динара - декан орынбасары, магистр-оқытушы;
3. Примкулова Гауһар - т.ғ.к., доцент;
4. Джумадуллаева Асель - т.ғ.к.;
5. Мейірбекова Гүлмира - PhD, аға оқытушы;
6. Садуова Жанар - п.ғ.к., доцент;
7. Тажибаев Ғалымжан - магистр-оқытушы;
8. Исакова Парида - п.ғ.к., доцент м.а.;
9. Қаттабекова Назгүл - т.ғ.к.;
10. Паштанов Султан - аға оқытушы;
11. Оспанова Алия –аға оқытушы
12. Төрөбай Ақтолқын – магистрант 2 курс, МНК-211
13. Тимерхан Дариға – студент 4 курс, ППМ-011 ;
14. Қиянбекова Айдын - әдістемелік жұмысты ұйымдастыру бөлімінің әдіскері.

Комиссия хатшысы: Төрөбай Ақтолқын

КҮН ТӘРТІБІНДЕ:

1. Комиссияның 2023-2024 оқу жылына жоспарын бекітуге ұсыну;
2. ББ мерзімді жаңартылуын, ЖББП Реестрінде тіркелуін және мазмұны мен құрылымы талаптарға сәйкес рәсімделуіне мониторинг жүргізу;
3. ББ Педагог және оқытушы кадрлармен, тәлімгерлермен жасақталуына мониторинг жүргізу;
4. Қыркүйек айында жүргізілген іс шаралар нәтижелерін Комиссия мәжілісінде талдау.

Әлеуметтік-гуманитарлық ғылымдар факультетінің деканы, филос.ғ.к. Абжалов С.У. сөз алып: 2023-2024 жаңа оқу жылымен құттықтады! Оқу жылына сәттілік тілей отырып, күн тәртібіндегі: Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясы төрайымын, құрамын сайлау туралы талқылай отырып төмендегідей мүшелерді таныстырды:

Комиссия төрайымы:

- 1.Шалабаева Жанар - аға оқытушы;

Комиссия мүшелері:

- 2.Жаркинбаева Динара - декан орынбасары, магистр-оқытушы;
- 3.Примкулова Гауһар - т.ғ.к., доцент;
- 4.Джумадуллаева Асель - т.ғ.к.;

- 5.Мейірбекова Гүлмира - PhD, аға оқытушы;
 - 6.Садуова Жанар - п.ғ.к., доцент;
 - 7.Тажобаев Ғалымжан - магистр-оқытушы;
 - 8.Искакова Парида - п.ғ.к., доцент м.а.;
 - 9.Қаттабекова Назгүл - т.ғ.к.;
 - 10.Паштанов Султан - аға оқытушы;
 - 11.Оспанова Алия –аға оқытушы
 - 12.Төребай Ақтолқын – магистрант 2 курс, МНК-211
 - 13.Тимерхан Дариға – студент 4 курс, ППМ-011 ;
 - 14.Қиянбекова Айдын - әдістемелік жұмысты ұйымдастыру бөлімінің әдіскері.
- Комиссия хатшысы:** Төребай Ақтолқын

Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясы төрайымы, мүшелері факультеттің тәжірибелі оқытушы-профессор құрамы, белсенді білімгерлер ұсынылған. 2023-2024 оқу жылының оқу үдерісінің сапалы болуы, жетістіктерге жету жолына жасақталып отырыған бұл топ оқу жылында жақсы жұмыстар атқаратын жұмыстарына тоқталып өтті. Жоғары білікті мамандармен тәжірибе алмаса отырып жан-жақты қарастырады деп сенім білдіретінін айтып, Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясы төрайымын, құрамын сайлау туралы ұсынысын білдірді. Барлық қатысушылар бір ауыздан Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясы төрайымына аға оқытушы Ж.Шалабаеваның болуын қолдап дауыс берді. Комиссия мүшелері, хатшы, әдістемелік жұмысты ұйымдастыру бөлімінің әдіскері ұсынылды.

Комиссия мүшелерінің келісімдерін ала отырып, Академиялық комитет кеңесіне осы құрамды бекітуге ұсынылды.

Комиссия төрайымы:

- 1.Шалабаева Жанар - аға оқытушы;

Комиссия мүшелері:

- 2.Жаркинбаева Динара - декан орынбасары, магистр-оқытушы;
 - 3.Примкулова Гауһар - т.ғ.к., доцент;
 - 4.Джумадуллаева Асель - т.ғ.к.;
 - 5.Мейірбекова Гүлмира - PhD, аға оқытушы;
 - 6.Садуова Жанар - п.ғ.к., доцент;
 - 7.Тажобаев Ғалымжан - магистр-оқытушы;
 - 8.Искакова Парида - п.ғ.к., доцент м.а.;
 - 9.Қаттабекова Назгүл - т.ғ.к.;
 - 10.Паштанов Султан - аға оқытушы;
 - 11.Оспанова Алия –аға оқытушы
 - 12.Төребай Ақтолқын – магистрант 2 курс, МНК-211
 - 13.Тимерхан Дариға – студент 4 курс, ППМ-011 ;
 - 14.Қиянбекова Айдын - әдістемелік жұмысты ұйымдастыру бөлімінің әдіскері.
- Комиссия хатшысы:** Төребай Ақтолқын

ШЕШІМ:

2023-2024 оқу жылына факультеттің Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясы төрайымы, хатшысы мен құрамын бекіту үшін Академиялық комитет кеңесіне ұсынылсын.

1.Тыңдалды: Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясы төрайымы: Ж.Шалабаева сөз алып: Құрметті Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссия мүшелері жаңа оқу жылы құтты болсын!

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша:Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясының 2023-2024 оқу жылына жоспарын талқылап, бекітуге ұсыну бойынша жылдық жоспар ұсынылды. (1- қосымшада тіркелген). Комиссия жылдық жоспармен танысып, талқылай отырып, бекітуге ұсынылды.

ШЕШІМ:

Факультеттің Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясының 2023-2024 оқу жылына жоспары бекітілсін.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша: ББ мерзімді жаңартылуын, ЖББП Реестрінде тіркелуін және мазмұны мен құрылымы талаптарға сәйкес рәсімделуіне мониторинг жүргізу мәселесі бойынша Факультетте барлық ББ мазмұны мен құрылымы МЖБС талаптарына және 1-қосымшада көрсетілген сыртқы және ішкі нормативтік құжаттарға сәйкес әзірленген, жүргізілген мониторинг нәтижелерін баяндады:

| № | ББ тобының коды | Білім беру бағдарламаларының топтарының атауы | Білім беру бағдарламасының коды | Білім беру Бағдарламаларының атауы | Кафедраның атауы |
|----|-----------------|--|---------------------------------|--|---|
| 1 | B011 | Педагогика және психология | 6B01101 | Педагогика және психология | Педагогика және психология |
| 2 | B012 | Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы | 6B01202 | Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы | Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру |
| 3 | B013 | Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі | 6B01303 | Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі | Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру |
| 4 | B022 | Тарих | 6B02231 | Тарих | Тарих |
| 5 | B032 | Журналистика | 6B03239 | Журналистика | Журналистика |
| 6 | M011 | Педагогика және психология | 7M01101 | Педагогика және психология | Педагогика және психология |
| 7 | M012 | Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу | 7M01202 | Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу | Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру |
| 8 | M013 | Пәнсіз мамандандырылған педагогтерді даярлау | 7M01303 | Пәнсіз мамандандырылған педагогтерді даярлау | Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру |
| 9 | M022 | Тарих | 7M02210 | Тарих | Тарих |
| 10 | D011 | Педагогика және психология | 8D01101 | Педагогика және психология | Педагогикалық ғылымдар |
| 11 | D016 | Тарих | 8D01604 | Тарих педагогтерін даярлау | Тарих |

ШЕШІМ:

1. Факультетте іске асырылатын ББ мазмұны мен құрылымы МЖБС талаптарына және басқада сыртқы және ішкі нормативтік құжаттар талаптарына сәйкес, ҚР БҒМ Реестрінде 2023-2024 оқу жылына ББ, НОЖ, т. б. оқу бағдарламалары бекітілуі барысы базаға сәйкестігімен қадағалансын.
2. ББ мерзімді жаңартылуын, ЖББП Реестрінде тіркелуін және мазмұны мен құрылымы талаптарға сәйкес рәсімделуіне мониторинг жүргізу қанағаттанарлық деп есептелсін, кафедра меңгерушілілері назарында болсын.

Күн тәртібіндегі үшінші мәселе бойынша: Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссиясының төрағасы магистр аға оқытушы Ж. Шалабаева жүргізілген мониторинг нәтижелерін баяндады: 2023-2024 оқу жылына ББ Педагог және оқытушы кадрлармен, тәлімгерлермен жасақталуына талаптарға сәйкестігі «Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бұйрығының 1 қосымшасы сәйкес анықталды. "Ғылым кандидаты" немесе "ғылым докторы" немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" ғылыми дәрежесі немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" академиялық дәрежесі немесе "бейіні бойынша доктор" немесе "философия докторы (PhD)" дәрежесі бар кемінде екі маманның; немесе "ғылым кандидаты" немесе "ғылым докторы" немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" ғылыми дәрежесі немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" академиялық дәрежесі немесе "бейіні бойынша доктор" немесе "философия докторы (PhD)" дәрежесі бар кемінде бір маманның және негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын, даярлау бейіні бойынша жоғары дәрігерлік санаты бар, ғылыми- педагогикалық өтілі 3 жылдан кем емес, клиникалық жұмысы 5 жылдан кем емес болуы шарт. (1-қосымша кестеде көрсетілген, гугл-дискке жүктілген)

ШЕШІМ:

2023-2024 оқу жылына резидентура ББ бойынша жетекшілері біліктілік талаптарға сәйкестігі қанағаттанарлық деп таңылсын.

Күн тәртібіндегі төртінші мәселе - қыркүйек айында жүргізілген іс шаралар нәтижелерін Комиссия мәжілісінде талдау бойынша факультеттегі сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссияның төрағасы Ж.Шалабаева сөз алып: біздің 2023-2024 оқу жылына жүргізіп отырған жылдық жоспарымыз бойынша жұмыстар талқылаудан өткізіп отырмыз. Басты мақсатымыз жұмыстың сапалы болуында.ЖОО-ның еуропалық жоғары білім кеңістігінде (ESG-исиджи) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру сапасын қамтамасыз ету үшін халықаралық стандарттар мен нұсқаулықтарға негізделген сапаны Ішкі қамтамасыз ету жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуіміз ең басты мақсатымыз деп.баяндады.

ШЕШІМ:

1. Білімгерлердің сабақ кестесі, сабаққа қатысуы декан орынбасары, магистр-оқытушысы Динара Жаркинбаева қатаң қадағалау жүктелсін.
2. Қыркүйек айында жүргізілген іс - шаралар нәтижелерін Комиссия мәжілісінде талдау барысы қанағаттанарлық деп табылсын.

Мәжіліс төрайымы:

Мәжіліс хатшысы:





Шалабаева Ж.

Торейбай А.